

PREMESSA

Con il rilascio in produzione dell'ultima versione, la piattaforma EmpULIA. opera, in qualità di piattaforma certificata ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 36/2023, all'interno dell'ecosistema nazionale di approvvigionamento digitale.

INTEROPERABILITÀ CON IL SISTEMA PCP DI ANAC – CONFIGURAZIONE GARA

Dal 1 gennaio 2024 non sono più disponibili i servizi web di SIMOG per la richiesta ed il perfezionamento dei CIG. Ad eccezione delle ipotesi indicate all'interno del Comunicato di Anac di intesa con il MIT del 19 dicembre 2023, l'unica modalità per richiedere nuovi CIG ed effettuare le successive comunicazioni relative al ciclo di vita dello stesso è per il tramite di una piattaforma di e-procurement certificata.

La nuova modalità di configurazione di procedure di gara o affidamenti diretti prevede:

- Nuovi ed ulteriori parametri o valori da indicare su EmpULIA che verranno trasmessi alla PCP di Anac;
- Diversi momenti di integrazione con la PCP di Anac.

Sia i dati richiesti che i momenti di integrazione possono variare in funzione della tipologia di procedura di scelta del contraente, dell'importo della stessa, del settore, del regime o di altri fattori.

Di seguito sono brevemente descritte le principali novità introdotte per ciascuna sezione di cui si compone il documento di configurazione gara.

Nel **wizard di creazione** gara è possibile ora indicare, oltre a quanto già disponibile, anche i seguenti nuovi valori:

- Ulteriori somme non soggette a ribasso
- Somme previste per Ripetizioni

Nell'**Intestazione** sarà disponibile la voce **Scheda PCP**, che indica quale scheda verrà trasmessa ad Anac, sulla base delle configurazioni effettuate.

In **Testata** non sarà più possibile inserire manualmente il CIG, inoltre sarà obbligatoria la compilazione della sezione Informazioni **PNRR/PNC**.

Nella rinnovata sezione **Interoperabilità** vengono richiesti diversi dati necessari alla PCP di Anac o dal TED per le gare ad evidenza pubblica sopra la soglia comunitaria. La sezione contiene anche il campo *IdAppalto*, che sarà popolato a seguito dell'avvenuta prima interazione con esito positivo con la PCP.

Nella sezione **Informazioni Tecniche** diventano obbligatori i campi *Luogo Istat* e *Codice identificativo corrispondente al sistema di codifica CPV*.

Nella sezione **Prodotti** (o nella sezione **Lotti** per le gare multi-lotto), una volta definito il modello di gara, la tabella *Elenco Prodotti* riporterà non solo gli attributi previsti dal modello selezionato, ma anche una serie di parametri richiesti dalla PCP. Alcuni di questi parametri sono da imputare ex-novo, altri vengono importati dalle sezioni *Testata* o *Interoperabilità*, ma possono essere modificati e personalizzati lotto per lotto.

Nella sezione **Busta Documentazione** andrà sempre attivato il DGUE strutturato, fatta eccezione per le procedure che consentono l'invio senza DGUE (ad oggi affidamenti diretti e procedure negoziate senza bando sottosoglia).

La nuova sezione **Cronologia PCP** traccia tutte le chiamate effettuate verso PCP, con relativi dettagli su operazione richiesta, stato, data e ora richiesta, data esecuzione, eventuali messaggi di errore e scheda di riferimento. Per ciascuna chiamata è possibile scaricare il file JSON trasmesso o quello relativo alla risposta ottenuta.

INTEROPERABILITÀ – AVVIO DELLE INTEGRAZIONI

Inizialmente al RUP o al Punto istruttore viene richiesto di compilare tutte le sezioni del documento di configurazione gara. Solo dopo che tutte le sezioni sono state compilate secondo le nuove regole di compilazione e validazione, si potrà invocare la prima chiamata a PCP, attraverso lo specifico comando **Gestione PCP**, presente nella toolbar, e selezionando la richiesta di **Conferma Appalto**. Tale richiesta, così come tutte le successive, sarà consultabile in Cronologia PCP.

Solo l'utente RUP è abilitato ad effettuare le chiamate ai servizi della PCP. Inoltre è richiesto che l'utente RUP si sia autenticato tramite SPID per poter interagire con i servizi della PCP.

A seguito della prima chiamata, in caso di esito positivo, la piattaforma effettuerà una serie di successive chiamate, alcune delle quali asincrone, **fino all'ottenimento dei CIG**. Le chiamate asincrone prevedono dei tempi di attesa non quantificabili a priori e non dipendenti dalla piattaforma EmpULIA.

All'esito positivo delle chiamate effettuate, nella sezione *Testata* (per gare mono lotto) o nella sezione *Lotti* (per gare multi-lotto), saranno automaticamente imputati e resi disponibili i **codici CIG** assegnati da PCP.

L'invio della richiesta di Conferma Appalto comporta che **i parametri di gara non dovranno più essere modificati**. Rimarranno invece modificabili le sole sezioni *Atti* per il caricamento dei documenti di gara e *Riferimenti*.

In caso di errori nella compilazione, si dovrà attivare il comando **Cancella Appalto**, che di fatto invalida i CIG ottenuti, effettuare le modifiche su EmpULIA. ed infine seguire nuovamente l'iter di richiesta Conferma Appalto.

Per le gare che prevedono la pubblicazione sul TED, una volta ottenuti i CIG è obbligatorio per il RUP, sempre tramite Gestione PCP, richiedere il **Pubblica Avviso**. In assenza di richiesta di pubblicazione dell'avviso non è possibile pubblicare la procedura sulla piattaforma EmpULIA.

Inviata la richiesta di pubblicazione, PCP si farà carico di trasmettere al TED il relativo eForm e di tracciare eventuali errori o l'avvenuta pubblicazione sulla GUUE. La pubblicazione viene effettuata dalla PCP in qualità di eSender, e potrebbe richiedere diversi giorni.

Per pubblicare su EmpULIA una procedura che richiede la pubblicazione sulla GUUE, non si deve necessariamente attendere l'esito di tale pubblicazione, ma è sufficiente che sia stata effettuata con esito positivo la relativa richiesta.

La pubblicazione su EmpULIA. avviene tramite il comando **Invio** presente nella toolbar. L'invio sarà dunque disponibile a condizione che:

- Sia andato a buon fine il Conferma Appalto;
- Siano stati ottenuti i CIG;
- (per le sole gare che lo prevedono) sia stata inviata con successo la richiesta di pubblicazione su TED, tramite Conferma Appalto.

INTEROPERABILITÀ – PRECISAZIONI

Il processo sopra descritto può variare a seconda del tipo di procedura che si sta pubblicando.

Si segnala che per le procedure in due fasi (gara Ristretta o gara Negoziata con Avviso), la PCP di Anac richiede la trasmissione di tutti i parametri e valori di gara già alla pubblicazione della prima fase di qualifica/manifestazione di interesse. Non è dunque contemplata al momento la possibilità di richiedere il CIG all'avvio della seconda fase ad inviti.

INTEROPERABILITÀ – AFFIDAMENTI DIRETTI

Per gli affidamenti diretti, indipendentemente dal loro valore, la richiesta del CIG avviene tramite funzionalità di **gestione del contratto**.

La pubblicazione dell'affidamento diretto in piattaforma non subisce modifiche, ad eccezione dell'impossibilità di indicare manualmente il CIG in *Testata* e della presenza di campi specifici nella sezione *Interoperabilità*.

Una volta ricevuta risposta dall'OE invitato e completata la relativa Procedura di Aggiudicazione, sarà obbligatorio per i RUP accedere al menù **Aggiudicazioni in attesa di contratto**. Il RUP è dunque chiamato a selezionare l'affidamento diretto e **creare il relativo Contratto**.

Il documento di **configurazione del contratto** richiede l'inserimento di ulteriori parametri, quali il DEC, l'importo della garanzia, la data di stipula, la data di scadenza ecc. **In questa fase il RUP potrà avviare le chiamate alla PCP per l'ottenimento del CIG**. Tali chiamate sono sempre consultabili nella sezione *Cronologia PCP* dell'affidamento diretto.

ULTERIORI NUOVE FUNZIONALITÀ RILASCIATE

Con l'obiettivo di rendere la piattaforma conforme a tutti i requisiti di classe 2a e 2b previsti dalle Regole Tecniche di AGID, sono state implementate le seguenti funzionalità:

- **Rettifica dell'offerta tecnica o economica:** in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 101 c.4 del D.Lgs.36/2023 l'operatore economico potrà richiedere tramite piattaforma una rettifica dell'offerta tecnica o economica, purché non sia stata aperta ancora alcuna busta tecnica (per gare OEPV) o alcuna busta economica (per gare PPB). Nelle gare multi-lotto la funzione diventa indisponibile per tutti i lotti all'apertura della prima busta tecnica o economica su uno qualsiasi dei lotti. La rettifica ha la struttura di una comunicazione, ma sarà visibile alla commissione solo all'apertura della relativa busta ed al RUP solo dopo la presa visione da parte della commissione.
- **Perfezionamento dei messaggi agli OE:** la piattaforma specifica in maniera più chiara per quali formati effettua una validazione di firme e sigilli elettronici e quali formati di file sono ammessi per ciascuna richiesta. Il mancato riconoscimento di una specifica forma di firma digitale non impedisce l'acquisizione del documento. Vengono mostrati infine agli OE messaggi più chiari sulle motivazioni di eventuali mancate accettazioni dell'acquisizione di un documento.

- **Collegamento coi documenti non oscurati e diritti di accesso corrispondenti:** per l'offerta dell'aggiudicatario, all'interno della comunicazione di esito definitivo, il RUP può effettuare un upload di un file zip contenente tutta la documentazione amministrativa-tecnica-economica su una nuova riga denominata Offerta aggiudicatario. A partire dalla PDA invece sarà possibile creare una comunicazione ad hoc, che avrà come destinatari gli operatori economici collocati nei primi cinque posti in graduatoria e come contenuto una tabella con tutti gli allegati non oscurati delle reciproche offerte
- **Estrazione del fascicolo di gara in qualsiasi stato** la procedura si trovi: indipendentemente dallo stato della gara, l'utente RUP in possesso di profilo specifico è in grado di estrarre i fascicoli di gara. L'accesso avviene tramite il menu Funzionalità presente nella toolbar della gara, selezionando poi il comando Esportazione Fascicolo. L'export dei fascicoli può richiedere più o meno tempo a seconda della quantità di dati da estrarre. Nel menu di sinistra, all'interno del gruppo funzionale Procedure di Gara, è disponibile per gli utenti in possesso di apposito profilo, il comando **Lista Fascicoli di Gara**, attraverso cui monitorare lo stato di avanzamento dell'estrazione ed accedere al fascicolo stesso non appena disponibile.
- Possibilità di **caricamento manuale di nuovi documenti nel fascicolo di gara:** l'utente abilitato all'accesso ai fascicoli di gara ha possibilità di inserire, in qualsiasi momento, dei documenti ulteriori all'interno del fascicolo di gara, quali ad esempio comunicazioni non tracciate all'interno della piattaforma di e-procurement. Tale caricamento avviene accedendo da Lista Fascicoli di Gara al singolo Fascicolo di Gara, e successivamente cliccando su Importa documenti.
- **Tracciabilità delle nomine dei componenti delle commissioni** all'interno della sezione Documenti. La piattaforma traccia anche eventuali successive modifiche delle commissioni.